



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRESIVO "FILIPPO TRAINA"

e-mail RGIC82800C@istruzione.it pec: RGIC82800C@pec.istruzione.it cod. fiscale 91015810889

Cod. Mecc: RGIC82800C sez. ass.te: RGAA828008- RGAA828019-RGAA82802A-RGAA82803B-RGEE82801E-RGMM82801D

Via Cacciatori delle Alpi, 401 CAP 97019 Vittoria (RG)

tel. 0932/984793 - Codice Univoco Ufficio: **UFRVZ7**

Sito web: www.icstraina.edu.it

Prot. n.: come da timbro

ISTITUTO COMPRESIVO - "F. TRAINA"
Prot. 0012640 del 21/10/2022
VI-2 (Uscita)

Vittoria, come da segnatura

Alle II.SS della Provincia di Ragusa

All'Albo on-line dell'istituto

Al sito web dell'Istituto sez. Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il reclutamento di esperto, in collaborazione plurima/esterno, per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n° 81, Testo Unico sulla Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 81 del 2008, ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro, la designazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP); l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che il pregresso contratto di prestazione professionale stipulato dall'Istituto con attuale RSPP, per il corrente anno scolastico 2022/23 risulta scaduto;

VISTA la propria circolare interna n. 33 del 28/09/2022 con la quale si richiedeva la disponibilità interna per incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del D.Lgs. N. 81/2008;

CONSIDERATO che alla scadenza fissata per il giorno 03/10/2022 nessun dipendente interno ha inteso presentare disponibilità ad assumere il suddetto incarico;

RITENUTO di ricercare la disponibilità all'esterno della Istituzione Scolastica;

VISTO il D.I. 129/2018, che consente alle Istituzioni Scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'operaintellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I.129/2018, adottato con Delibera del Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2022;

VISTA la circolare n. 119 del 29/04/1999 - Direzione Generale del personale e degli AAGG. Ed Amm.vi Edilizia Scolastica – divisione XI ed il D. Lgs. 195/03;

CONSIDERATA che la formazione e l'informazione, in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, dei lavoratori, dei dirigenti e dei preposti è disposta dall'art. 37 del D. Lgs.81/08, ai sensi del quale è stato approvato l'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, seguito dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 e del 7 luglio 2016;

VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione, prot. n. 12639 del 21/10/2022;

VISTO il P.A. per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 45 del

14/02/2022,

COMUNICA

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente esperto in collaborazione plurima o esterno alla pubblica amministrazione in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), per un periodo di durata annuale ed a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Preso atto della indisponibilità del personale interno ad assumere l'incarico, ai sensi dell'art. 32 comma 8 e 9 D. Lgs 81/2008, l'avviso è rivolto prioritariamente a:

- A) a personale in servizio presso altre II.SS.;
- B) a personale di altra Amministrazione pubblica;
- C) a personale esterno;

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal Lgs. n.81/2008. Rientrano nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Esecuzione di sopralluoghi nella sede dell'Istituto, finalizzati ad individuare miglioramenti sullo stato della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- b) Supporto al Dirigente Scolastico per l'individuazione dei fattori di rischio e valutazione, con conseguente individuazione delle misure più idonee per assicurare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro assicurando la propria presenza nella sede dell'Istituto Comprensivo Statale "Filippo Traina" a cadenza mensile;
- c) Organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'espletamento delle funzioni attribuite dalla vigente normativa in materia;
- d) La revisione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto;
- e) L'aggiornamento del DVR integrativo, correlato alla gestione del rischio specifico COVID 19;
- f) La revisione del Piano di Emergenza dell'Istituto;
- g) Interfacciarsi con la Dirigenza dell'Istituto e con l'RLS per la pianificazione delle riunioni periodiche, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81 del 2008;
- h) Assistenza alla Dirigenza Scolastica per l'individuazione delle figure sensibili della sicurezza;
- i) Assistenza alla Dirigenza Scolastica per l'integrazione e/o allocazione della segnaletica di sicurezza, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno dell'edificio scolastico;
- j) Assistenza per le richieste, agli Enti competenti titolari dell'immobile, di interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- k) Supporto Tecnico per problematiche poste alla Dirigenza Scolastica in tema di salute e sicurezza sullavoro;
- l) Promozione e partecipazione a riunioni organizzate per la pianificazione ed attuazione delle prove di evacuazione;
- m) Aggiornamento del registro antincendio per il posizionamento e la vigilanza periodica degli estintori sulle aree dell'Istituto;
- m) La redazione di un programma scolastico da sviluppare nel corso dell'anno, così come previsto dal D.Lgs. 81/08 (art. 35).

Si precisa che:

l'Istituto Comprensivo Statale "Filippo Traina" è ubicato nel Comune di Vittoria (RG) sulle sedi/plessi, come di seguito indicato:

- Plesso centrale Scuola Sec. di I grado Via Cacciatori delle Alpi, 401 ove sono iscritti n. 556 alunni
- Plesso di Scuola primaria via Della resistenza, 92, ove sono presenti n. 463 alunni
- Plesso di Scuola dell'Infanzia Traina via Della Resistenza s.n., ove sono presenti n. 124 alunni
- Plesso di Scuola dell'Infanzia "G. Garibaldi, Via Salvemini, ove sono presenti n. 78 alunni
- Plesso di Scuola dell'Infanzia "Luigi Frasca" Via Dell'Acate n. 305 ove sono iscritti n. 75 alunni

Si precisa inoltre che il personale dipendente interno all'istituzione scolastica è di circa n. 181 unità :

2 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

L'Avviso di selezione pubblica è rivolto a coloro che risultano in possesso, alla data di scadenza dell'Avviso medesimo, dei titoli prescritti ai sensi dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008.

3 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati possono produrre domanda (allegato A) corredata di curriculum vitae, in formato europeo e, della fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente agli allegati B e C, compilata ai sensi del DPR 445/2000. La scuola si riserva di richiedere di integrare la documentazione attestante i titoli autocertificati nel curriculum vitae, che andranno consegnati entro i tempi specificati.

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'istanza può essere inoltrata:

- via posta elettronica certificata all'indirizzo rgic82800c@pec.istruzione.it
- via posta tradizionale (non farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Via Cacciatori Delle Alpi, 401 Cap 97019 Vittoria (RG);
- brevi manu all'ufficio di segreteria, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, in busta chiusa riportante all'esterno oltre al mittente ed al destinatario anche la scritta **“Bando di selezione R.S.P.P. 2022/2023”**.

Le domande inviate per **posta elettronica ordinaria non saranno accettate**. Nell'oggetto la domanda dovrà indicare la dicitura **“Bando di selezione R.S.P.P. 2022/2023”**.

LE ISTANZE VANNO PRESENTATE ENTRO LE ORE 12:00 DEL 05 NOVEMBRE 2022

Nella domanda (**Allegato A**) i candidati devono indicare, sotto la loro responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- ✓ Di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
- ✓ Di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- ✓ Di autorizzare il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge n. 196/2003 e ss.mm. e ii.

All'Istanza, corredata da copia di documento di identità dovrà essere inoltre allegata a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- ❖ Curriculum vitae in formato europeo
- ❖ Attestati corsi di formazione base (modulo A, B, C) e corsi di aggiornamento;
- ❖ Scheda di autovalutazione del candidato (**Allegato B** – Tabella titoli)
- ❖ Informativa privacy (**Allegato C**- Informativa privacy)
- ❖ Fotocopia del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità.

4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI CANDIDATI

Per la partecipazione alla presente selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti titoli culturali/professionali specifici previsti dall'art. 32 del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.:

- possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma

2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo; possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

N	DESCRIZIONE	PUNTI Max 100
1	Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008	20
2	Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo.	10
3	Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni	10
4	Frequenza corsi di formazione/specializzazione	2 (Max 10)
5	Docenza in corsi di formazione (Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto)	2 (Max 10)
6	Esperienza lavorativa nelle scuole statali senza demerito in qualità di R.S.P.P. (si valuta un'esperienza per ogni anno)	2 Per ogni esperienza (max 30)
8	Esperienza lavorativa in altre PP.AA./ENTI PUBBLICI in qualità di R.S.P.P. (si valuta un'esperienza per ogni anno)	1 Per ogni esperienza (max 10)

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

5 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'individuazione avverrà tenendo conto del seguente ordine prioritario di cui all'art.32 c.8 del D. Lgs 81/08:

- personale di altra Istituzione Scolastica o appartenente ad altra Pubblica Amministrazione che farà richiesta secondo le modalità di cui al presente avviso;
- esperti esterni secondo quanto previsto nel presente avviso pubblico.

I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

A parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- a) L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane;
- b) Sorteggio.

Al termine della valutazione delle candidature pervenute, ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sarà redatta graduatoria che sarà pubblicata sul sito della Istituzione Scolastica e avverso la quale potrà esperirsi reclamo entro i successivi 5 giorni.

Decorso il termine di 5 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico in collaborazione plurima o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale (con riferimento al personale esterno).

In caso di rinuncia alla nomina il soggetto individuato è tenuto a comunicarlo formalmente e tempestivamente all'Amministrazione scolastica entro 5 giorni; l'amministrazione procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

6 - RETRIBUZIONE E DURATA DELL'INCARICO

Il compenso onnicomprensivo lordo sarà pari a € 1.000 (Euro mille/00)

Il compenso non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intende comprensivo di oneri sociali e fiscali, l'IVA, se dovuta. L'onorario sarà liquidato a fine contratto, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e di regolare fatturazione elettronica per l'esperto esterno.

La prestazione avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma dell'incarico / del contratto e potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario allo svolgimento di una nuova procedura di selezione e in ogni caso non oltre 60 gg. dalla data di scadenza dell'incarico.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

Qualora si rilevino gravi inadempienze, da segnalare nei termini di trenta gg. debitamente motivate in una o più attività relative alle prestazioni, o ritardi che rechino pregiudizio alla Istituzione Scolastica, il Dirigente interessato avrà diritto alla risoluzione del contratto prima della naturale scadenza annuale e non sarà tenuto al pagamento delle ulteriori somme dovute all'esperto e sarà applicato il disposto di cui all'art. 1453 comma 1 e 3 del codice civile.

7 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati conferiti in occasione della presente procedura, saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal bando di selezione.

L'informativa è reperibile sul sito dell'Istituto Comprensivo all'indirizzo www.icstraina.edu.it. sezione Privacy

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "Filippo Traina". Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è l'ing. Renato Narcisi.

8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'ESECUZIONE

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990 e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018; è il Dirigente Scolastico pro – tempore dott. Carmelo La Porta.

9 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

10 - PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente atto viene affisso all'Albo online e all'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale all'indirizzo www.icstraina.edu.it

Allegati al presente avviso:

- **Istanza di partecipazione – allegato A:**
Scheda di autovalutazione del candidato (Allegato B – Tabella titoli).
Informativa privacy (Allegato C)

Vittoria, 21/10/2022

Il Dirigente Scolastico
Dott. Carmelo La Porta
*Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del C.A.D. e norme ad esso collegate*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER
IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO, IN COLLABORAZIONE
PLURIMA/ESTERNO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI
R.S.P.P.**

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Filippo Traina"
Via Cacciatori delle Alpi 401
Vittoria (RG)

Il/La sottoscritto/a C.F.....
nato/a.....il/...../....., residente a.....in
via/piazza..... n. tel..... cell.....
indirizzo mail.....

Avendo preso visione dell'avviso di selezione con cui codesta Istituzione Scolastica intende reclutare un esperto interno/di altre Amministrazioni pubbliche/ esterno per assolvere alla funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) della scuola ai sensi D. Lgs. 09/04/2008 n° 81

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli dell'avviso medesimo in qualità di:

- personale di altra Istituzione Scolastica
- personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione
- esperto esterno

A TAL FINE DICHIARA

di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente avviso e, pertanto di possedere i requisiti richiesti ribaditi di seguito (barrare la voce interessata):

- possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
- possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.
- Frequenza di specifici corsi e/o seminari di formazione per la sicurezza nelle Istituzioni Scolastiche e la prevenzione dei rischi;
- Avere espletato incarichi attinenti alla sicurezza nei luoghi di lavoro nelle Istituzioni Scolastiche o in altri Enti;
- Formatore in specifici corsi di aggiornamento/formazione sulla normativa relativamente alla Sicurezza nei luoghi di lavoro;

- ✚ Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✚ Godimento dei diritti civili e politici;
- ✚ Di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.
- ✚ Di impegnarsi a presentare, se richiesta, la documentazione attestante i titoli autocertificati nel curriculum vitae;

Alla presente istanza allega:

- 1- Curriculum vitae
- 2- Attestati corsi di formazione base (modulo A, B, C) e corsi di aggiornamento;
- 3- Scheda di autovalutazione del candidato (allegato B)
- 4- Informativa Privacy (allegato C)
- 5- Fotocopia del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità.

Informativa privacy

Con la sottoscrizione della presente istanza, ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 il sottoscritto/a dichiaro di essere informato che i dati conferiti in occasione della presente procedura, saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal bando di selezione e di aver preso visione dell'informativa.

Luogo e data _____

FIRMA

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA SELEZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP).

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Candidato: _____

N	DESCRIZIONE	PUNTI Max 100	Valutazio nea cura del candidato	Valutazione a cura dell'Istituto	Pagina del C.V.
1	Diploma di laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008	20			
2	Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo.	10			
3	Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni	10			
4	Frequenza corsi di formazione/specializzazione	2 (Max 10)			
5	Docenza in corsi di formazione (Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto)	2 (Max 10)			
6	Esperienza lavorativa nelle scuole statali senza demerito in qualità di R.S.P.P. (si valuta un'esperienza per ogni anno)	2 Per ogni esperienza (max 30)			
7	Esperienza lavorativa in altre PP.AA./ENTTI PUBBLICI in qualità di R.S.P.P. (si valuta un'esperienza per ogni anno)	1 Per ogni esperienza (max 10)			

Luogo e data _____

FIRMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO TRAINA"

e-mail RGIC82800C@istruzione.it pec: RGIC82800C@pec.istruzione.it cod. fiscale 91015810889
Cod. Mecc: RGIC82800C sez. ass.te: RGAA828008- RGAA828019- RGAA82802A- RGAA82803B- RGE82801E- RGMM82801D
Via Cacciatori delle Alpi, 401 CAP 97019 Vittoria (RG)
tel. 0932/984793 - Codice Univoco Ufficio: **UFRVZ7**

Sito web: www.icstraina.edu.it

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
4. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
5. il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FILIPPO TRAINA**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **La Porta Carmelo**;
6. il responsabile del trattamento interno è **Prof. Carmelo La Porta**;
7. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **NETSENSE S.R.L.: Ing. Narcisi Renato**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **3405381448**.
8. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Firma di chiusura dichiarazione:

_____, li _____

luogo

(data)

(Firma del dichiarante)

Allego alla presente, ai sensi di quanto previsto dall' art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, **copia fotostatica del documento di identità**, in corso di validità.